●実習生

誓約書を記入

目標シートを提出

学生記載　表面

令和７年度　相模原市キャリア教育プログラム参加希望調書

|  |  |
| --- | --- |
| 教育機関名 |  |
| 学部・学科・学年 |  |
| （ふりがな）  氏名 |  |
| 専攻  （学校で専門に勉強していること） |  |

１　相模原市キャリア教育プログラムでどのようなことを学びたいですか

|  |
| --- |
|  |

２　相模原市の職員にどのようなイメージをお持ちですか

|  |
| --- |
|  |

３　自己ＰＲ、大学・高等学校等で学んでいる事など

|  |
| --- |
|  |

４　パソコンスキル

|  |  |
| --- | --- |
| Ｗｏｒｄ | □　文字のみの文書が作成できる。  □　表や図形を使った文書が作成できる。 |
| Ｅｘｃｅｌ | □　既存の表の数字や文字を更新することができる。  □　簡易な関数を用いて表を作成することができる。 |
| その他ソフト |  |

**５　就業体験希望先**（最大３つまで記入）

学生記載　裏面

○具体的に何を学びたいのか等について、詳しくご記入ください。

○就業体験可能日は、各職場が提示する期間の内、参加可能な日を全てご記入ください。

（実際の就業体験日は受入職場の担当者と電話等による日程調整の上、決定します。）

**《第１希望》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ｎｏ |  | 職場名 |  |
| 就業体験可能日 |  | | |
| 希望理由（なぜ、この職場を希望するのか、学びたいこと何か、などを具体的に記入） | | | |
|  | | | |

**《第２希望》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ｎｏ |  | 職場名 |  |
| 就業体験可能日 |  | | |
| 希望理由（なぜ、この職場を希望するのか、学びたいこと何か、などを具体的に記入） | | | |
|  | | | |

**《第３希望》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ｎｏ |  | 職場名 |  |
| 就業体験可能日 |  | | |
| 希望理由（なぜ、この職場を希望するのか、学びたいこと何か、などを具体的に記入） | | | |
|  | | | |

**【重要】次の内容を確認し、希望される場合はチェックをしてください。**

□　希望者多数等により上記希望先での受入が不可となった場合に、希望先として記載した職場以外でのキャリア教育プログラム参加が可能であれば、参加を希望します。

※この記載が希望先の受入実習生の決定に影響することはありません。