

エコアクション21認証取得支援補助金 提出書類のチェックシート

※各種様式における押印について

様式や記入例に特別な指定がない限り、氏名を本人が自署する場合は押印不要です。自署又は押印がない場合は、本人確認書類等による確認が必要になります。

法人の場合は、事業所の所在地、名称及び代表者氏名を記入し、代表者印の押印が必要です。

※提出書類は、チェックシートのNo.順に上から並べて提出してください。

	No.	提出書類
<input checked="" type="checkbox"/>	1	相模原市エコアクション21認証取得支援補助金交付申請書兼実績報告書（第1号様式）
<input checked="" type="checkbox"/>	2	会社概要、組織概要、又はこれに類するもの（なお、市外に所有する事業所と同時にEA21を取得する場合などにおいて、補助対象となる経費と補助対象とならない経費の区分が困難な場合、各事業所の従業員数が確認できる書類の写しをあわせて提出すること）
<input checked="" type="checkbox"/>	3	【申請者が法人の場合】 申請日より3か月以内に発行された履歴事項全部証明書の写し 【申請者が個人事業者の場合】 所管税務署の受付印のある個人事業の開業・廃業届出書又は所管税務署の受付印のある直近の所得税の確定申告書B第一表の写し ※上記写しに個人番号がある場合は、必ず黒塗りにして提出してください。
<input checked="" type="checkbox"/>	4	相模原市が発行する未納の税額がない証明書
<input checked="" type="checkbox"/>	5	暴力団又は暴力団員に該当しないことの誓約書及び同意書（第2号様式）
<input checked="" type="checkbox"/>	6	【申請者が法人の場合】 役員等氏名一覧表（第3号様式）
<input checked="" type="checkbox"/>	7	EA21の認証・登録証の写し
<input checked="" type="checkbox"/>	8	審査及び認証・登録に要した費用の内訳がわかる書類及びこれを支払ったことが確認できる書類の写し
<input checked="" type="checkbox"/>	9	環境経営レポート
<input checked="" type="checkbox"/>	10	チェックシート

以下について、必ず申請者が確認してください。

- ☒ 過去に市から同種の対象設備等で奨励金及び補助金の交付を受けたことはありませんか？
- ☒ 国、他の地方公共団体及びその他の団体から同種の補助金または助成金の交付を受けていませんか？
- ☒ 第1号様式の誓約事項について相違ないことを誓約すること及び暴力団及び暴力団員であるか否かの確認のため、神奈川県警察本部に照会すること（同意事項）について確認しましたか？